

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Дом музыки»
города Магнитогорска

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
протокол заседания № 1
от «26» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
№ 01 от «26» августа 2015 г.
Г. А. Распопова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ
С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ**

от 26 августа 2015 г. № 300⁹

1. Общие положения

1. Положение о порядке перевода учащихся с одной образовательной программы на другую разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ, федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации, а также срокам реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, Уставом МБУДО «ДШИ «Дом музыки» г. Магнитогорска (далее – Школа).

2. Перевод учащихся с одной образовательной программы в области искусств на другую осуществляется в целях:

- 1) создания благоприятных условий для обучения, художественноэстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- 2) охраны здоровья учащихся.

Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой.

В рамках образовательной деятельности Школы может быть произведен перевод учащихся:

- 1) с одной дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства на другую дополнительную предпрофессиональную программу в области музыкального искусства (со сменой специальности);
- 2) с дополнительной общеразвивающей программы в области музыкального искусства на дополнительную предпрофессиональную программу в области музыкального искусства (в том числе со сменой специальности);
- 3) с дополнительной предпрофессиональной программы в области музыкального искусства на дополнительную общеразвивающую программу в области музыкального искусства (в том числе со сменой специальности).

При переводе учащегося на места, финансируемые из средств бюджета местного бюджета, общая продолжительность обучения учащегося не

должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы.

Перевод учащихся производится по результатам промежуточной аттестации.

2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) учащегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы;

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- 1) проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;
- 2) устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую учащийся намерен перейти;
- 3) определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти учащийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- 4) готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета Школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- 1) заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения;
- 2) рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
- 3) вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую образовательную программу с указанием:
 - вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
 - класса, в который переводится учащийся и срока обучения (нормативный, либо ускоренное обучения);
 - график ликвидации академических задолженностей учащихся, возникших при переходе на другую образовательную программу.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося.

2.5. Директор приказом утверждает решение о переводе учащегося на другую образовательную программу.

2.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями).

Образовательное учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3. Перевод учащихся по инициативе Школы

3.1. Органы педагогического самоуправления Школы - Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1

настоящего Положения, а также - в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую образовательную программу.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.