Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств «Дом музыки»
города Магнитогорска

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
протокол заседания № 1
от «26» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 33 от «01» сентября 2026 г.
_____ Г.А. Матюшенко

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ

I. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств разработано в соответствии с пунктом 10) части 3 статьи 28, статьями 30, 58 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. N 629, федеральными государственными требованиями (в дальнейшем – ФГТ), Уставом МБУДО «ДШИ
«Дом музыки» (ДШИ) г. Магнитогорска (далее по тексту - Школа).

1.2. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – Положение) является локальным нормативным актом, который принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.

1.3. Школа осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения.

1.4. Настоящее Положением разработано с целью выработки единых подходов к системе оценивания качества реализации дополнительных предпрофессиональных программ.

1.5. Основными принципами проведения и организации оценочных процедур являются:

– систематичность,

– объективность,

– учет индивидуальных особенностей учащихся,

– взаимное дополнение оценочных процедур,

– соблюдение морально-этических норм участниками образовательных отношений.

1.6. Контроль знаний, умений и навыков, учащихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.
1.7. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация (кроме экзаменов) учащихся проводятся в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
1.8. В качестве средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Школа может использовать зачеты, контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, технические зачеты, контрольные просмотры, концертные выступления, академические концерты, прослушивания, презентации, защиту рефератов.
1.9. Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся. Для аттестации учащихся создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.
1.10. Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями ФГТ, соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы, и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений, навыков и степень готовности выпускников к возможному продолжению профессионального образования в области музыкального искусства.
1.11. Оценки успеваемости учащихся выставляются с учетом применяемых в Школе систем оценивания: по пятибалльной шкале с использованием символов «+», «–» и недифференцированной (зачет-незачет).

При выставлении оценок успеваемости, учащихся используются следующие символы: «2», «3», «4», «5», «н/а», «зач», «н/з».

Символ «н/а» (не аттестован) может быть выставлен только в случае отсутствия учащегося на занятиях более 50% учебного времени.

В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе без использования символов «+» и «–».

По окончании полугодий учебного года, как правило, оценки выставляются по каждому учебному предмету. Оценки учащимся могут выставляться и по окончании четверти.
1.12. С целью контроля за качеством подготовки учащихся на контрольных мероприятиях вправе присутствовать директор, заместитель директора, методист, заведующий учебным отделением.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим учебный предмет. Контрольные мероприятия по исполнительским дисциплинам рекомендуется проводить коллегиально с участием не менее двух-трех педагогических работников (преподавателей, концертмейстеров) и сопровождать методическим обсуждением.

Для выявления знаний, умений и навыков, учащихся по учебным предметам, проводимых в форме групповых (мелкогрупповых) занятий, рекомендуется проводить контрольные уроки не реже одного раза в четверть.

2.3. На основании результатов текущего контроля успеваемости выводятся четвертные и годовые оценки (среднеарифметический балл) по каждому учебному предмету.

Оценка за четверть при проведении групповых (мелкогрупповых) занятий выставляется на основании не менее трех текущих оценок.

2.4. Данные текущего контроля используются преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы учащихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств (далее – предпрофессиональная программа), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

3.2. Содержание промежуточной аттестации и условия ее проведения разрабатываются Школой самостоятельно на основании ФГТ.

3.3. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательных программ;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме контрольных уроков, зачетов и экзаменов.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, то есть по окончании проведения учебных занятий в учебном году.

3.5. Промежуточную аттестацию проводит преподаватель, ведущий учебный предмет.

Контрольные мероприятия по исполнительским дисциплинам рекомендуется проводить коллегиально с участием не менее двух-трех педагогических работников (преподавателей, концертмейстеров) и сопровождать методическим обсуждением.

3.6. Зачеты могут быть дифференцированные и недифференцированные. По завершении изучения учебного предмета зачет в рамках промежуточной аттестации проводится с обязательным выставлением оценки.
3.7. Оценки промежуточной аттестации учитываются при выведении годовой оценки.
3.8. Годовая оценка выставляется на основании:
а) четвертных оценок;
б) совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение учебного года.
3.9. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации учащимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств.
3.10. В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году рекомендуется проводить не более четырех экзаменов и шести зачетов.
3.11. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы.
3.12. Все контрольные мероприятия проводятся по графику, утвержденному директором Школы.
3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебной предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
3.14. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
3.15. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
3.16. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.
3.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.
3.18. Ликвидация академической задолженности осуществляется по установленному графику, утвержденному приказом директора Школы.
В Школе издаются приказы «О ликвидации академической задолженности»,
«О результатах ликвидации академической задолженности».
3.19. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
3.20. Учащиеся, освоившие содержание учебных программ за учебный год и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Школа обязана проинформировать родителей (законных представителей) об условном переводе учащихся.

3.21. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Решения о повторном обучении учащихся или переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются Педагогическим (Методическим) советом и оформляются приказом директора.

IV. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

Расписания экзаменов составляется с учетом следующих рекомендаций:

- для учащегося в один день планируется только один экзамен;
- интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух календарных дней;
- первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методических объединений и/или Методического совета и утверждаются директором Школы не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.

4.4. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, конкурс, письменная работа, устный опрос, др.).

4.5. Для проведения экзаменов создаются комиссии по каждой предпрофессиональной программе. В состав экзаменационных комиссий должно входить не менее 3-х человек, в том числе преподаватель, который вел учебный предмет. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

4.6. Критерии оценки качества подготовки учащегося позволяют:

- определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.7. Качество подготовки учащегося оценивается в баллах с использованием «+», «-»: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе без использования «+» и «-».

4.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.9. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

4.10. Сроки проведения повторного экзамена устанавливаются графиком по ликвидации академической задолженности.